

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА

С.М. Мордовцев

ПРОГРАМА І РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Інформаційні системи і технології обліку»

(для студентів 4, 5 курсу заочної форми навчання освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр, напрямку підготовки 0501 – «Економіка і підприємництво», спеціальності – «Облік і аудит»)

Програма і робоча програма навчальної дисципліни **«Інформаційні системи і технології обліку»** (для студентів 4, 5 курсу заочної форми навчання освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр, напряму підготовки 0501 – «Економіка і підприємництво», спеціальності – «Облік і аудит») / Укл.: С.М. :Мордовцев, Харк. нац. акад. міськ. госп-ва.– Х.: ХНАМГ, 2009. – 20 с.

Укладач: С.М. Мордовцев

Програма побудована за вимогами кредитно-модульної системи організації навчального процесу і узгоджена з орієнтовною структурою змісту навчальної дисципліни, рекомендованою Європейською Кредитно-Трансферною Системою (ECTS).

Рекомендована для студентів економічних спеціальностей.

Рецензент: доцент кафедри інформаційних систем і технологій в міському господарстві Харківської національної академії міського господарства, І.Т.Карпалюк

Затверджено на засіданні кафедри інформаційних систем і технологій в міському господарстві, протокол № 59 від 13.10.2009 р.

ЗМІСТ

1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	5
1.1. Мета, предмет та місце дисципліни	5
1.2. Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни	6
1.3. Освітньо-кваліфікаційні вимоги	6
1.4. Рекомендована основна навчальна література	7
3. Методичні матеріали.....	7
1.5. Анотація програми навчальної дисципліни.....	8
2. РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	9
2.1. Структура навчальної дисципліни.....	9
2.2. Тематичний план навчальної дисципліни.....	10
2.3. Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента	12
2.4. Розподіл часу самостійної навчальної роботи студента	13
2.5. Засоби контролю та структура залікового кредиту	15
2.6. Методи та критерії оцінювання знань.....	15
2.7. Інформаційно-методичне забезпечення	19
3. Методичні матеріали.....	19

ВСТУП

В умовах реформування економіки країни змінюється значення бухгалтерського обліку і суттєвому коригуванню підлягають методологічні та методичні аспекти його організації. Метою вивчення нормативного курсу “Інформаційні системи і технології обліку” є формування у майбутніх бухгалтерів системи теоретичних і практичних знань у галузі побудови і функціонування інформаційних систем і комп’ютерних технологій та можливостей їх використання в обліку.

За останні роки все зростаючими темпами розвиваються інформаційні технології бухгалтерського обліку. Будь-який бухгалтер-практик працює на комп’ютері і не мислить без нього своєї професійної діяльності. Тому основними завданнями курсу інформаційних систем і технологій в обліку є:

- вивчення основ облікової інформатики, складу облікових задач, особливостей їх розв’язання в умовах використання різних технологій оброблення економічної інформації;
- набуття вмінь виконувати постановку типових бухгалтерських задач, розробляти алгоритми їх розв’язання з використанням систем керування базами даних і пакетів прикладних програм.

Приєднання України до Болонського процесу передбачає впровадження кредитно-модульної системи організації навчального процесу (КМСОНП), яка є українським варіантом ECTS. Програма побудована за вимогами кредитно-модульної системи організації навчального процесу.

Програма навчальної дисципліни розроблена на основі:

Освітньо-кваліфікаційна характеристика бакалавра спеціальності 6.050100 „Облік і аудит” (галузевий стандарт вищої освіти, 2004 р.);

Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра, спеціаліста і магістра напрямку 0501 – „Економіка і підприємництво” (галузевий стандарт вищої освіти, 2002 р.);

Навчальний план підготовки бакалавра за спеціальністю 6.050100 „Облік і аудит” напрямку підготовки 0501 „Економіка та підприємництво”, 2003 р.).

Програма ухвалена кафедрою інформаційних систем і технологій в міському господарстві, протокол № 59 від 13.10.2009 р. та Вченою радою факультету Післядипломної освіти та заочного навчання (протокол № 1 від 04.вересня 2009 р.).

1. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

1.1. Мета, предмет та місце дисципліни

Мета: формування системи теоретичних і практичних знань у галузі побудови і функціонування інформаційних систем і комп'ютерних технологій та можливостей їх використання в обліку.

Завдання: є вивчення теорії автоматизованої обробки інформації, опанування методикою проектування 1С та КПБ «ПАРУС» та набуття навичок їх практичного використання для побудови баз даних та автоматизації розв'язання типових облікових задач у міському господарстві.

Предмет вивчення дисципліни: облікова інформація підприємств

Таблиця 1.1.-Місце дисципліни в структурно-логічній схемі підготовки фахівця

Дисципліни, що передують вивченню даної дисципліни	Дисципліни, вивчення яких спирається на дану дисципліну
Бухгалтерський облік Фінансовий облік 1, 2 Звітність підприємств	УІС в аналізі і аудиті 1С: Підприємство Переддипломна практика та дипломне проектування.

1.2. Інформаційний обсяг (зміст) дисципліни

Модуль 1. Інформаційні системи і технології в обліку

2/72

ЗМ 1.1 Організація інформаційних систем (1/36)

Інформаційні системи та їх роль в управлінні економікою. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису. Організація інформаційної бази систем оброблення економічної інформації. Інформаційні технології оброблення економічної інформації. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем в обліку

ЗМ 1.2 Автоматизація обліку ОЗ та ТМЦ (1/36)

Автоматизація обліку основних засобів. Автоматизація обліку матеріальних цінностей.

Модуль 2. Інформаційні системи і технології в обліку

3/108

ЗМ 2.1 Автоматизація основних напрямків обліку (3/108)

Автоматизація обліку праці та заробітної плати Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій. Автоматизація обліку затрат на виробництво. Автоматизація зведеного обліку і складання звітності.

1.3. Освітньо-кваліфікаційні вимоги

Вміння та знання (за рівнями сформованості)	Сфери діяльності (виробнича, соціально-виробнича, соціально-побутова)	Функції діяльності у виробничій сфері (проектувальна, організаційна, управлінська, виконавська, технічна, інші)
Репродуктивний рівень: сутність і значення технологій обліку, форми ведення, рівні нормативного регулювання	виробнича	організаційна, управлінська, виконавська, технічна
Алгоритмічний рівень: засвоєння знань з теорії і практики організації ІСО	виробнича	виконавська, технічна
Евристичний рівень: спланувати роботу, сформулювати робочий план, розробити ефективну програму автоматизацію обліку	виробнича	організаційна, управлінська, виконавська, технічна

1.4. Рекомендована основна навчальна література

№	Бібліографічні описи, Інтернет адреси	ЗМ, де застосовується
1. Основна література		
1.1.	Івахиєнков С.В. Інформаційні технології в організації бухгалтерського обліку та аудиту: Навч. посіб. –К.% Знання, 2006.-350 с.	З.М.1.1- З.М.2.1.
1.2	Клименко О.В Інформаційні системи і технології в обліку. Навч. посіб. - К.: Центр учбової літератури, 2008. - 320 с.	З.М.1.1- З.М.2.1.
1.3	Шквір В. Д. та ін. Інформаційні системи і технології в обліку Навчальний посібник / В. Д. Шквір, А. Г. Загородній, О. С. Височан. 2-ге видання, зі змінами і доповненнями. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2005. 376 с.	З.М.1.1- З.М.2.1.
2. Додаткові джерела		
2.1	Карпенко С. Г., Іванов Є. О. Основи інформаційних систем та технологій. — К.: МАУП, 2002.	З.М.1.1- З.М.1.2-
2.2.	Інформаційні системи і технології в економіці. Посібник. / За ред. Пономаренка В.С. – К.: «Академія», 2002, 544 с.	З.М.1.2- З.М.2.1-
2.3	П. Пичугин, Д. Бабаєв 1С: Бухгалтерия: доступно для бухгалтера. Х.: Изд-во «Фактор», 2007, 464с.	З.М.1.2- З.М.2.1-
3. Методичні матеріали.		
3.1	Мордовцев С.М., Ачкасов А.Е., Петрова В.Ф. Информатика: операционная система и создание документов, 2002 – 170 с.	З.М.1.1
3.2	Мордовцев С.М., Федоренко И.А. Информатика. Создание таблиц и приложений, 2003 –175 с.	З.М.1.2- З.М.2.1
3.3	Ачкасов А.Е., Левицкий Ю.А., Мордовцев С.М. Информатика для менеджеров и экономистов. Учебное пособие, 2006 г. – 380 с.	З.М.1.2- З.М.2.1.
3.4	Мордовцев С.М. Методичні вказівки до виконання контрольної роботи з курсу «Інформаційні системи і технології в обліку» (для студентів 4,5 курсу заочної форми навчання спеціальності 6.050100 – «Облік і аудит»)	З.М.1.2- З.М.2.1.
3.5	Методическое пособие по изучению системы ПАРУС – ПРЕДПРИЯТИЕ 7.40 (МОДУЛЬ «ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА») для организаций, состоящих на бюджете. К.: СП «Парус-Украина» - 2003. – 54 с.	З.М.2.1
3.6	Методическое пособие по изучению системы ПАРУС – ПРЕДПРИЯТИЕ 7.40 (МОДУЛЬ «ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА») для хозрасчетных организаций. К.: СП «Парус-Украина» - 2003. – 57 с.	З.М.2.1
3.7	1С: Бухгалтерия 8 для Украины. Учебная версия. К: «1С Украина», 2006. – 464 с.	З.М.1.2- З.М.2.1.

1.5. Анотація програми навчальної дисципліни

Інформаційні системи і технології обліку

Мета: формування системи теоретичних і практичних знань у галузі побудови і функціонування інформаційних систем і комп'ютерних технологій та можливостей їх використання в обліку.

Завдання: вивчення теорії автоматизованої обробки інформації, оволодіння методикою впровадження і експлуатації програмних комплексів 1С і «ПАРУС» для ефективного ведення обліку.

Предмет вивчення дисципліни: облікова інформація підприємств

Information systems and technologies of the account

The purpose: forming of the system of theoretical skills and practical knowledge in the area of construction and functioning of the computer systems and computer technologies and possibilities of their use in accounting

The task: studying of the theory of automated processing of the information, mastering of the technique of introduction and operation of program complexes 1С, "PARUS" for effective conducting of accounting.

The subject of the discipline: accounting information of enterprises

Информационные системы и технологии учета

Цель: формирование системы теоретических и практических знаний в области построения и функционирования информационных систем и компьютерных технологий и возможностей их использования в учете.

Задание: изучение теории автоматизированной обработки информации, овладение методикой внедрения и эксплуатации программных комплексов 1С «ПАРУС» для эффективного ведения учета.

Предмет изучения дисциплины: учетная информация предприятий

2. РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Структура навчальної дисципліни

Заочна форма навчання

Призначення: підготовка спеціалістів	Напрямок, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів, відповідних ECTS – 4 Модулів – 2, Контрольні роботи Змістових модулів – 3 Загальна кількість годин –180, Контрольні роботи	Напрямок 0501 "Економіка і підприємництво" Спеціальності: 6.050100 – «Облік і аудит» Освітньо-кваліфікаційний рівень: Бакалавр	Нормативна Рік підготовки: 4 Семестр: 8 Лекції – 4 год. Лабораторні – 8 год. Самостійна робота – 60 год. із них контрольна робота – 15 год Вид підсумкового контролю – залік Рік підготовки: 5 Семестр: 9 Лекції – 2 год. Лабораторні – 8 год. Самостійна робота – 98 год. із них контрольна робота – 15 год Вид підсумкового контролю – іспит

Примітка: співвідношення кількості годин аудиторних занять і самостійної роботи становить 11% до 89%.

У процесі навчання студенти отримують необхідні знання під час проведення аудиторних занять: лекційних, практичних. Найбільш складні питання винесено на розгляд і обговорення під час практичних занять. Також велике значення в процесі вивчення і закріплення знань має самостійна робота студентів. Усі ці види занять розроблені відповідно до положень Болонської декларації.

2.2. Тематичний план навчальної дисципліни

Тематичний план дисципліни «Інформаційні системи і технології обліку» складається з двох змістових модулів, кожен з яких поєднує в собі відносно окремий самостійний блок дисципліни, який логічно пов'язує кілька навчальних елементів дисципліни за змістом і взаємозв'язками.

Навчальний процес здійснюється в таких формах: лекційні, практичні заняття, самостійна робота студента.

Зміст дисципліни розкривається в темах:

Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні економікою

Економічна інформаційна система та етапи її розвитку. Класифікація інформаційних систем. Структура економічної інформації. Особливості облікової інформації. Етапи розвитку інформаційних технологій. Поняття комп'ютерної інформаційної системи підприємств.

Тема 2.. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису

Електронне документування. Порядок здійснення електронного документообігу. Застосування штрихових кодів для реєстрації операцій. Створення ділових документів за допомогою WORD.

Тема 3. Організація інформаційної бази систем оброблення економічної інформації

Поняття та зміст інформаційного забезпечення ІСО. Характеристика по-замашиної інформаційної бази. Уніфікація та стандартизація документації. Машинна інформаційна база обліку. Організація баз і банків даних ІСО

Тема 4. Інформаційні технології оброблення економічної інформації

Прикладне програмне забезпечення обробки економічної інформації. Використання стандартного програмного забезпечення для розв'язання економічних задач. Класифікація економічних програм. Загальні критерії оцінки програмного забезпечення. Вплив розміру підприємства на вибір програми. Тестування та вибір програм з бухгалтерського обліку.

Тема 5. Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем в обліку

Поняття форми обліку. Комп'ютерна форма обліку. Історичні етапи розвитку комп'ютерної форми обліку. Принципи комп'ютерної форми обліку. Комп'ютерна система форми обліку. Характеристик підходів до побудови КСБО. Послідовність створення КСБО на підприємствах.

Тема 6. Автоматизація обліку основних засобів

Облік надходження необоротних активів з використанням програми "ПАРУС", "1С: Бухгалтерия". Облік введення в експлуатацію необоротних активів. Облік руху необоротних активів. Ліквідація необоротних активів

Тема 7. Автоматизація обліку матеріальних цінностей

Аналітичний облік запасів з використанням "1С: Бухгалтерия".. Облік надходження матеріальних запасів. Облік переоцінки та списання запасів. Облік руху запасів.

Тема 8. Автоматизація обліку праці та заробітної плати

Облік чисельності робітників підприємства за допомогою MS EXCE і КБП "ПАРУС". Облік нарахування заробітної плати робітникам. Облік відрахувань від заробітної плати.

Тема 9. Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації

Облік готової продукції. Облік фінансових результатів. Порядок складання податкових документів.

Тема 10. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій

Облік касових операцій за допомогою MS EXCEL і КБП "ПАРУС". Облік операцій на поточному рахунку. Облік операцій з іноземною валютою. Облік курсових різниць.

Тема 11. Автоматизація обліку затрат на виробництво

Облік витрат підприємства за допомогою "1С: Бухгалтерия". Порядок складання калькуляції. Облік незавершеного виробництва.

Тема 12. Автоматизація зведеного обліку і складання звітності

Складання стандартних звітів за допомогою "1С: Бухгалтерия".. Порядок закриття рахунків. Формування головної книги. Формування даних балансу. Складання зведеного обліку.

2.3. Розподіл часу за модулями і змістовими модулями та форми навчальної роботи студента

Таблиця 2.1. - Розподіл часу за модулями і змістовими модулями (заочне навчання)

Модулі (семестри) та змістові модулі	Всього, кредит/годин	Форми навчальної роботи			
		Лекції	Семінари, практичні	Лаб.	СРС
Модуль 1	2/72	4	-	8	60
ЗМ 1.1 Організація інформаційних систем	1/36	2	-	4	30
ЗМ 1.2 Автоматизація обліку ОЗ та ТМЦ	1/36	2	-	4	30
Модуль 2	3/108	2	-	8	98
ЗМ 2.1 Автоматизація основних напрямків обліку	3/108	2	-	8	98

Таблиця 2.2. - Лекційний курс (заочне навчання)

Зміст	Кількість годин за спеціальностями, спеціалізаціями (шифр, аббревіатура)
	6.050100 О і А
1	2
Модуль 1	
<u>ЗМ 1.1. Організація інформаційних систем</u>	2,0
Тема 1. Інформаційні системи та їх роль в управлінні економікою	1,0
Тема 4. Інформаційні технології оброблення економічної інформації	1,0
<u>ЗМ 1.2 Автоматизація обліку ОЗ та ТМЦ</u>	2,0
Тема 6. Автоматизація обліку основних засобів	1,0
Тема 7. Автоматизація обліку матеріальних цінностей.	1,0
РАЗОМ:	4,0
Модуль 2	
<u>ЗМ 2.1 Автоматизація основних напрямків обліку</u>	2,0
Тема 8. Автоматизація обліку праці та заробітної плати	1,0
Тема 12. Автоматизація зведеного обліку і складання звітності	1,0

Таблиця 2.3. – Лабораторні роботи (заочне навчання)

Найменування тем	Зміст	Обсяг
Модуль 1		
<u>ЗМ 1.2 Автоматизація обліку ОЗ та ТМЦ</u>		8
Тема 6. Автоматизація обліку основних засобів (з використанням «1С: Предприятие»)	Конфигурирование і настроювання 1С Довідник "Необоротні активи" Введення початкового сальдо Операції: Придбання ОЗ, модернізація ОЗ, продаж ОЗ, списання ОЗ, нарахування амортизації	6
Тема 7. Автоматизація обліку матеріальних цінностей.	Аналітичний облік запасів з використанням «1С: Предприятие»	2
РАЗОМ		8
Модуль 2		
<u>ЗМ 2.1 Автоматизація основних напрямків обліку</u>		8
Тема 8. Автоматизація обліку праці та заробітної плати (з використанням КПБ «ПАРУС»)	Конфигурирование і настроювання КБП "ПАРУС". Настройка нарахувань і утримань Формування довідників Розрахунок заробітної платні	4
Тема 9. Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації	Аналітичний облік запасів з використанням «1С: Предприятие»	2
Тема 10. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій	Облік касових операцій за допомогою MS EXCEL. Облік операцій на поточному рахунку.	2
РАЗОМ		8

2.4. Розподіл часу самостійної навчальної роботи студента

Самостійна навчальна робота розрахована на формування практичних навичок у роботі студентів зі спеціальною літературою, орієнтування їх на інтенсивну роботу, критичне осмислення здобутих знань і глибоке вивчення теоретичних і практичних проблем ефективного функціонування підприємства та його структурних підрозділів.

Таблиця 2.4. - Самостійна навчальна робота студента

Форми самостійної роботи (за змістовими модулями)	Години	Форма звіту
	О і А	
Модуль 1		
ЗМ 1.1. Організація інформаційних систем	60,0	
Огляд основної та додаткової літератури	3	Конспект
Т.2. Економічна інформація і засоби її формалізованого опису: - електронне документування [1.1, 1.2, 3.1, 3.3] - створення ділових документів за допомогою WORD [3.3]	14	Електронні носії інформації
Т.3. Організація інформаційної бази систем оброблення економічної інформації - машинна інформаційна база обліку [1.1 – 1.3] - організація баз і банків даних ICO [1.1 -1.3]	14	Електронні носії інформації
Т.5 Організаційно-методичні основи створення та функціонування інформаційних систем в обліку - тестування та вибір програм з бухгалтерського обліку [1.1.-1.3]	14	Електронні носії інформації
Виконання контрольної роботи: «Автоматизація обліку ОЗ»[1.3, 2.3, 3.4, 3.7]	15	Електронні носії інформації
Модуль 2		
ЗМ 2.2. Автоматизація основних напрямків обліку	98,0	
Огляд основної та додаткової літератури	5	Електронні носії інформації
Т.9. Автоматизація обліку готової продукції та її реалізації - облік готової продукції [1.1 – 1.3]; - облік фінансових результатів [1.1 – 1.3]; порядок складання податкових документів [1.1 – 1.3];	30	Електронні носії інформації
Т.10. Автоматизація обліку фінансово-розрахункових операцій: - облік операцій на поточному рахунку [1.1 – 1.3, 2.3]; - облік операцій з іноземною валютою [1.1 – 1.3, 2.3]; облік курсових різниць [1.1 – 1.3, 2.3, 3.7].	20	Електронні носії інформації
Т.11. Автоматизація обліку затрат на виробництво - облік витрат підприємства за допомогою 1С - порядок складання калькуляції [1.1-1.3, 2.3, 3.7] - облік незавершеного виробництва [1.1-1.3, 2.3, 3.7]	28	Електронні носії інформації
Виконання контрольної роботи: Автоматизація обліку праці та заробітної плати (з використанням КПБ «ПАРУС»)[3.4 – 3.6]	15	Електронні носії інформації

2.5. Засоби контролю та структура залікового кредиту

<i>Види та засоби контролю (тестування, контрольні роботи, індивідуальні завдання тощо)</i>	<i>Розподіл балів, %</i>
МОДУЛЬ 1. Поточний контроль зі змістових модулів	
Вибіркове опитування на лабораторних заняттях	
Контрольна робота	
Підсумковий контроль за МОДУЛЕМ 1	
Залік	
Усього за модулем 1	100%
МОДУЛЬ 2. Поточний контроль зі змістових модулів	
Вибіркове опитування на лабораторних заняттях	
Контрольна робота	
Підсумковий контроль за МОДУЛЕМ 2	
Іспит	
Усього за модулем 2	100%

2.6. Методи та критерії оцінювання знань

Для визначення рівня засвоєння студентами навчального матеріалу використовують такі форми та методи контролю і оцінювання знань:

- поточний контроль зі змістових модулів;
- складання екзамену.

Оцінку знань студентів з дисципліни “Інформаційні системи і технології в обліку” здійснюють відповідно до вимог кредитно-модульної системи організації навчального процесу (КМСОНП), що є українським варіантом ECTS. Ця система базується на здійсненні наскрізного поточного контролю на аудиторному занятті у відповідності до його форми (лекційної, практичної).

Підсумковою оцінкою поточного контролю є оцінка за модуль, тобто реалізується принцип модульного обліку знань студентів.

Навчальним планом з дисципліни “Інформаційні системи і технології в обліку” передбачено складання екзамену. Для оцінювання знань використовують чотирибальну національну шкалу та стобальну шкалу оцінювання ECTS.

Порядок здійснення поточного оцінювання знань студентів.

Поточне оцінювання знань студентів здійснюється під час проведення практичних занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента до виконання конкретної роботи. Об’єктами поточного контролю є:

- активність та результативність роботи студента протягом семестру над вивченням програмного матеріалу дисципліни, відвідування занять;
- виконання завдань на практичних заняттях;
- виконання завдань поточного контролю.

Робота студентів на практичних заняттях оцінюється за 4-бальною системою і згідно з Методикою переведення показників успішності знань студентів перекладається в систему оцінювання за шкалою ECTS (табл. 2.5).

При оцінюванні виконання практичних завдань увага приділяється їх якості й самостійності.

Поточний модульний контроль рівня знань передбачає виявлення опанування студентом матеріалу лекційного модуля та вміння застосувати його для вирішення практичної ситуації і проводиться у вигляді письмового контролю (контрольна робота за білетами або тестування за вибором студента).

Поточний контроль проводиться у письмовій формі двічі по закінченню кожного зі змістових модулів після того як розглянуто увесь теоретичний матеріал та проведені практичні завдання в межах кожного з двох ЗМ.

Контроль здійснюється і оцінюється за двома складовими: лекційна (теоретична) і практична частини (розрахункові завдання). Для цього білети для проведення поточного контролю мають два теоретичні запитання та розрахункове завдання. Може бути також використано тестове завдання – за вибором студентів.

Знання оцінюються за 4-бальною системою за національною шкалою (контрольна робота) або за системою оцінювання за шкалою ECTS (тестові завдання) (табл. 2.5).

Проведення підсумкового контролю. Умовою допуску до екзамену є позитивні оцінки з поточного контролю знань за змістовими модулями.

За умов кредитно-модульної системи організації навчального процесу до підсумкового контролю допускають студентів, які набрали в сумі за всіма змістовими модулями більше 30% балів від загальної кількості з дисципліни (або більше 50% балів з поточного контролю за всіма змістовими модулями).

Екзамен здійснюється в письмовій формі за екзаменаційними білетами, які містять два теоретичних питання і розрахункове завдання, або за підсумковим тестовим завданням (за вибором студента), що дає можливість здійснити оцінювання знань студента з усієї дисципліни “Інформаційні системи і технології в обліку”.

Екзаменаційні відповіді за білетами оцінюються за 4-бальною системою за національною шкалою, тестові завдання - за 100-бальною системою оцінювання за шкалою ECTS. В обох випадках оцінки згідно з методикою переведення показників успішності знань студентів перекладаються у відповідну систему оцінювання (табл. 2.5).

Оцінювання знань за 4-бальною системою за національною шкалою:

Оцінку „відмінно” ставлять, коли студент дає абсолютно правильні відповіді на теоретичні питання з викладенням оригінальних висновків, отриманих і основі програмного, додаткового матеріалу та нормативних документів. При виконанні практичного завдання студент застосовує системні знання навчального матеріалу, передбачені навчальною програмою.

Оцінка „добре”. Теоретичні запитання розкрито повністю, програмний матеріал викладено у відповідності до вимог. Практичне завдання виконано взагалі правильно, але мають місце окремі неточності.

Оцінка „задовільно”. Теоретичні запитання розкрито повністю, проте при викладанні програмного матеріалу допущені незначні помилки. При виконанні практичних завдань без достатнього розуміння студент застосовує навчальний матеріал, припускає помилки.

Оцінка „незадовільно”. Теоретичні питання нерозкриті. Студент не може виконати практичні завдання, виявляє здатність до викладення думки на елементарному рівні.

Таблиця 2.5 – Шкала перерахунку оцінок результатів контролю знань студентів

Оцінка за національною шкалою	Визначення назви за шкалою ECTS	ECTS оцінка	% набраних балів
ВІДМІННО	Відмінно – відмінне виконання лише з незначними помилками	A	більше 90 – 100
ДОБРЕ	Дуже добре – вище середнього рівня з кількома помилками	B	більше 80 – 90 включно
	Добре – у загальному правильна робота з певною кількістю грубих помилок	C	більше 70 – 80 включно
ЗАДОВІЛЬНО	Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків	D	більше 60 – 70 включно
	Достатньо – виконання задовольняє мінімальні критерії	E	більше 50 – 60 включно
НЕЗАДОВІЛЬНО	Незадовільно – потрібно попрацювати перед тим, як перездати тест	FX*	більше 26 – 50 включно
	Незадовільно – необхідна серйозна подальша робота з повторним вивченням змістового модуля	F**	від 0 – 25 включно

* з можливістю повторного складання.

** з обов’язковим повторним курсом

2.7. Інформаційно-методичне забезпечення

№	Бібліографічні описи, Інтернет адреси	ЗМ, де застосовується
1. Основна література		
1.1.	Івахиєнков С.В. Інформаційні технології в організації бухгалтерського обліку та аудиту: Навч. посіб. –К.% Знання, 2006.-350 с.	З.М.1.1- З.М.2.1.
1.2	Клименко О.В Інформаційні системи і технології в обліку. Навч. посіб. - К.: Центр учбової літератури, 2008. - 320 с.	З.М.1.1- З.М.2.1.
1.3	Шквір В. Д. та ін. Інформаційні системи і технології в обліку Навчальний посібник / В. Д. Шквір, А. Г. Загородній, О. С. Височан. 2-ге видання, зі змінами і доповненнями. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2005. 376 с.	З.М.1.1- З.М.2.1.
2. Додаткові джерела		
2.1	Карпенко С. Г., Іванов Є. О. Основи інформаційних систем та технологій. — К.: МАУП, 2002.	З.М.1.1- З.М.1.2-
2.2.	Інформаційні системи і технології в економіці. Посібник. / За ред. Пономаренка В.С. – К.: «Академія», 2002, 544 с.	З.М.1.2- З.М.2.1-
2.3	П. Пичугин, Д. Бабаєв 1С: Бухгалтерия: доступно для бухгалтера. Х.: Изд-во «Фактор», 2007, 464с.	З.М.1.2- З.М.2.1-
3. Методичні матеріали.		
3.1	Мордовцев С.М., Ачкасов А.Е., Петрова В.Ф. Информатика: операционная система и создание документов, 2002 – 170 с.	З.М.1.1
3.2	Мордовцев С.М., Федоренко И.А. Информатика. Создание таблиц и приложений, 2003 –175 с.	З.М.1.2- З.М.2.1
3.3	Ачкасов А.Е., Левицкий Ю.А., Мордовцев С.М. Информатика для менеджеров и экономистов. Учебное пособие, 2006 г. – 380 с.	З.М.1.2- З.М.2.1.
3.4	Мордовцев С.М. Методичні вказівки до виконання контрольної роботи з курсу «Інформаційні системи і технології в обліку» (для студентів 4,5 курсу заочної форми навчання спеціальності 6.050100 – «Облік і аудит»)	З.М.1.2- З.М.2.1.
3.5	Методическое пособие по изучению системы ПАРУС – ПРЕДПРИЯТИЕ 7.40 (МОДУЛЬ «ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА») для организаций, состоящих на бюджете. К.: СП «Парус-Украина» - 2003. – 54 с.	З.М.2.1
3.6	Методическое пособие по изучению системы ПАРУС – ПРЕДПРИЯТИЕ 7.40 (МОДУЛЬ «ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА») для хозрасчетных организаций. К.: СП «Парус-Украина» - 2003. – 57 с.	З.М.2.1
3.7	1С: Бухгалтерия 8 для Украины. Учебная версия. К: «1С Украина», 2006. – 464 с.	З.М.1.2- З.М.2.1.

НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

Програма і робоча програма навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в обліку» (для студентів 4, 5 курсу заочної форми навчання освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр, напряму підготовки 0501 – «Економіка і підприємництво», спеціальності – «Облік і аудит»)

Укладач: Сергій Михайлович Мордовцев

План 2009, поз. 861 Р

Підп. до друку 21.10.2009 р.	Формат 60 x 84 1/16	Папір офісний.
Друк на ризографі	Умовн.- друк.арк. 0,9	Обл.- вид арк. 1,2
Зам.№ 5198	Тираж 15 прим.	

61002, Харків, ХНАМГ, вул.Революції, 12
Сектор оперативної поліграфії ЦНІТ ХНАМГ

61002, Харків, вул.Революції, 12